

ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์ ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้ดำเนินการจัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์ เมื่อครั้งประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์ สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ นายอำเภอสระโบสถ์ ได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์ ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุรพล ตรงดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ
เขต/อำเภอ สระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

9/9 หมู่ที่ 5 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล มหาโพธิ
เขต/อำเภอ สระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี 15240

พื้นที่	43.35 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	4,572 คน
ชาย	2,279 คน
หญิง	2,293 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 4 กันยายน 2567



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์

อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 45,729,215.72 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 43,348,000.25 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 16,028,449.92 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 40,776.26 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผูกพัน จำนวน 5 โครงการ รวม 748,100.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 33,686,315.50 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	115,295.58 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	81,431.90 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	310,166.57 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	146,760.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	1,405.18 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,458,493.27 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	15,572,763.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 41,900.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 28,866,832.18 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	9,991,472.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,095,760.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,797,932.18 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,522,500.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,459,168.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 41,900.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 2,119,800.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์

อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	115,295.58	35,000.00	212,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	81,431.90	137,500.00	108,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	310,166.57	250,000.00	400,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	146,760.00	150,000.00	150,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1,405.18	2,500.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	655,059.23	575,000.00	872,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,458,493.27	17,425,000.00	18,328,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,458,493.27	17,425,000.00	18,328,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	15,572,763.00	15,800,000.00	15,800,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,572,763.00	15,800,000.00	15,800,000.00
รวม	33,686,315.50	33,800,000.00	35,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์

อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	9,991,472.00	11,121,386.00	11,186,948.00
งบบุคลากร	8,095,760.00	13,688,180.00	14,722,840.00
งบดำเนินงาน	6,797,932.18	6,739,634.00	6,865,712.00
งบลงทุน	2,522,500.00	716,800.00	699,500.00
งบเงินอุดหนุน	1,459,168.00	1,534,000.00	1,525,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	28,866,832.18	33,800,000.00	35,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์

อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดสกลนคร

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ
 อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,736,560
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,029,360
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,239,332
แผนงานสาธารณสุข	360,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,614,840
แผนงานเคหะและชุมชน	465,480
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	210,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	458,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,414,480
แผนงานการเกษตร	185,000
แผนงานการพาณิชย์	100,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,186,948
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ
อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		11,186,948	11,186,948
งบกลาง		11,186,948	11,186,948

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	5,688,420	0	2,116,020	355,320	8,159,760
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,425,920	0	0	0	2,425,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,262,500	0	2,116,020	355,320	5,733,840
งบดำเนินงาน	1,761,000	10,000	658,000	0	2,429,000
ค่าตอบแทน	164,000	0	160,000	0	324,000
ค่าใช้สอย	827,000	10,000	368,000	0	1,205,000
ค่าวัสดุ	440,000	0	80,000	0	520,000
ค่าสาธารณูปโภค	330,000	0	50,000	0	380,000
งบลงทุน	45,000	0	37,800	0	82,800
ค่าครุภัณฑ์	45,000	0	37,800	0	82,800
งบเงินอุดหนุน	65,000	0	0	0	65,000
เงินอุดหนุน	65,000	0	0	0	65,000
รวม	7,559,420	10,000	2,811,820	355,320	10,736,560

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		399,360	399,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		399,360	399,360
งบดำเนินงาน		630,000	630,000
ค่าตอบแทน		50,000	50,000
ค่าใช้สอย		498,000	498,000
ค่าวัสดุ		80,000	80,000
ค่าสาธารณูปโภค		2,000	2,000
	รวม	1,029,360	1,029,360

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,502,760	1,443,260	2,946,020
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,502,760	1,443,260	2,946,020
งบดำเนินงาน		407,000	1,564,712	1,971,712
ค่าตอบแทน		140,000	0	140,000
ค่าใช้สอย		227,000	786,880	1,013,880
ค่าวัสดุ		40,000	684,832	724,832
ค่าสาธารณูปโภค		0	93,000	93,000
งบลงทุน		71,800	17,800	89,600
ค่าครุภัณฑ์		71,800	17,800	89,600
งบเงินอุดหนุน		0	1,232,000	1,232,000
เงินอุดหนุน		0	1,232,000	1,232,000
รวม		1,981,560	4,257,772	6,239,332

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		160,000	160,000
ค่าใช้สอย		60,000	60,000
ค่าวัสดุ		100,000	100,000
งบเงินอุดหนุน		200,000	200,000
เงินอุดหนุน		200,000	200,000
	รวม	360,000	360,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,371,840	1,371,840
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,371,840	1,371,840
งบดำเนินงาน		210,000	210,000
	ค่าตอบแทน	110,000	110,000
	ค่าใช้สอย	50,000	50,000
	ค่าวัสดุ	50,000	50,000
งบลงทุน		33,000	33,000
	ค่าครุภัณฑ์	33,000	33,000
	รวม	1,614,840	1,614,840

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	165,480	165,480
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	165,480	165,480
งบดำเนินงาน	300,000	300,000
ค่าใช้สอย	300,000	300,000
รวม	465,480	465,480

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	210,000	210,000
ค่าใช้สอย	210,000	210,000
รวม	210,000	210,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน	160,000	270,000	0	430,000
ค่าใช้สอย	110,000	270,000	0	380,000
ค่าวัสดุ	50,000	0	0	50,000
งบเงินอุดหนุน	0	0	28,000	28,000
เงินอุดหนุน	0	0	28,000	28,000
รวม	160,000	270,000	28,000	458,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ \ งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,680,380	1,680,380
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,680,380	1,680,380
งบดำเนินงาน	240,000	240,000
ค่าตอบแทน	50,000	50,000
ค่าใช้สอย	60,000	60,000
ค่าวัสดุ	130,000	130,000
งบลงทุน	494,100	494,100
ค่าครุภัณฑ์	494,100	494,100
รวม	2,414,480	2,414,480

แผนงานการเกษตร

งบ \ งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	90,000	95,000	185,000
ค่าใช้สอย	70,000	95,000	165,000
ค่าวัสดุ	20,000	0	20,000
รวม	90,000	95,000	185,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	100,000
ค่าวัสดุ		50,000	50,000
ค่าสาธารณูปโภค		50,000	50,000
	รวม	100,000	100,000

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ
อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ และโดยอนุมัติของนายอำเภอสระโบสถ์

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,736,560
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,029,360
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,239,332
แผนงานสาธารณสุข	360,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,614,840
แผนงานเคหะและชุมชน	465,480
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	210,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	458,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,414,480
แผนงานการเกษตร	185,000
แผนงานการพาณิชย์	100,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,186,948
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลมหาโพธิปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลมหาโพธิมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 20 กันยายน 2567

(ลงนาม).....

(นายสุรพล ตรงดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายสุทัศน์ นันโท)

นายอำเภอสระโบสถ์

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์

อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
หมวดภาษีอากร					
ภาษีบำรุงท้องที่	2,928.34	5,611.86	4,000.00	75.00 %	7,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	21,142.31	106,283.72	30,000.00	566.67 %	200,000.00
ภาษีป้าย	351.50	3,400.00	1,000.00	400.00 %	5,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	24,422.15	115,295.58	35,000.00		212,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	552.90	261.90	4,500.00	-77.78 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	32,340.00	64,140.00	50,000.00	60.00 %	80,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ดัดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ การโฆษณา	200.00	200.00	2,000.00	-50.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,063.30	740.00	6,000.00	-83.33 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	450.00	550.00	10,000.00	-90.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้ บริหารท้องถิ่น	26,500.00	0.00	30,000.00	-96.67 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	1,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	100.00	300.00	5,000.00	-80.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	4,000.00	0.00	100.00 %	6,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	6,210.00	2,280.00	20,000.00	-75.00 %	5,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	7,500.00	0.00	100.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	620.00	460.00	10,000.00	-90.00 %	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	68,036.20	81,431.90	137,500.00		108,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	210,133.68	310,166.57	250,000.00	60.00 %	400,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	210,133.68	310,166.57	250,000.00		400,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	147,205.00	146,760.00	150,000.00	0.00 %	150,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	147,205.00	146,760.00	150,000.00		150,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	400.44	655.18	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	1,015.00	750.00	1,500.00	-33.33 %	1,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1,415.44	1,405.18	2,500.00		2,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	665,563.40	674,960.50	700,000.00	0.00 %	700,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,977,769.55	10,107,028.00	10,000,000.00	2.50 %	10,250,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,489,391.69	3,078,078.94	2,500,000.00	29.40 %	3,235,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	74,264.12	81,510.16	90,000.00	0.00 %	90,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,430,184.91	2,840,380.71	3,500,000.00	-8.57 %	3,200,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	3,030.00	40.00	15,000.00	-80.00 %	3,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	74,559.61	54,412.11	80,000.00	-12.50 %	70,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	32,564.01	60,879.85	40,000.00	75.00 %	70,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	397,126.00	561,203.00	500,000.00	42.00 %	710,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	17,144,453.29	17,458,493.27	17,425,000.00		18,328,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	14,976,110.00	15,572,763.00	15,800,000.00	0.00 %	15,800,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	14,976,110.00	15,572,763.00	15,800,000.00		15,800,000.00
รวมทุกหมวด	32,571,775.76	33,686,315.50	33,800,000.00		35,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์

อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

35,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	212,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	7,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		
ภาษีป้าย	จำนวน	5,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	108,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	80,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	1,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	6,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	5,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	10,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	400,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	400,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	150,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	150,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	2,000 บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	1,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	18,328,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	700,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,250,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,235,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	90,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,200,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	3,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	70,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	70,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	710,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	15,800,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	15,800,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการอุดหนุนเพิ่มขึ้น		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ
อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	67,436	85,474	90,000	0 %	90,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,024	1,760	6,000	0 %	6,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,326,300	7,706,500	8,586,000	0.24 %	8,606,400
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,226,600	1,249,200	1,752,000	0.55 %	1,761,600
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	12,000	11,500	24,000	0 %	24,000
เงินสำรองจ่าย	337,500	491,038	271,906	-17.81 %	223,468
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	90,000	90,000	90,000	0 %	90,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	294,000	356,000	359,980	6.67 %	383,980

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	500	0 %	500
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	0	0	500	0 %	500
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	0	500	0 %	500
รวมงบกลาง	9,358,860	9,991,472	11,181,386		11,186,948
รวมงบกลาง	9,358,860	9,991,472	11,181,386		11,186,948
รวมงบกลาง	9,358,860	9,991,472	11,181,386		11,186,948
รวมแผนงานงบกลาง	9,358,860	9,991,472	11,181,386		11,186,948
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	399,312	514,080	695,520	0 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	32,833	42,120	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	32,833	42,120	120,000	0 %	120,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	62,012	86,400	115,920	0 %	115,920
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	808,952	936,000	1,374,480	0 %	1,374,480
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,335,942	1,620,720	2,425,920		2,425,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	945,595	990,537	1,776,160	45.97 %	2,592,660
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	21,000	0	84,000	0 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	28,129	6,774	126,000	0 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	428,280	441,360	454,800	-6.81 %	423,840
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	50,000	36,000	36,000	0 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,473,004	1,474,671	2,476,960		3,262,500
รวมงบบุคลากร	2,808,946	3,095,391	4,902,880		5,688,420
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	353,352	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอ	0	0	0	100 %	500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	500
ค่าเช่าบ้าน	153,600	95,600	111,600	46.06 %	163,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	4,200	0	50,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	511,152	95,600	161,600		164,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	46,294	56,643.48	100,000	-10 %	90,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	402,489	387,919	450,000	-28 %	324,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	6,990	25,545	0	0 %	0
ค่ารับรอง	0	0	1,000	0 %	1,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	20,000	0 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	80,740	74,918	110,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	324,519.1	0	1,000	100 %	2,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น	0	0	0	100 %	50,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้า รับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	106,000	51,500	140,000	-100 %	0
โครงการ Big Cleaning day	3,370	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและ ทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารงานของ อบต.มหาโพธิ์	0	0	20,000	900 %	200,000
โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและ ทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารงาน ของ องค์การบริหารส่วนตำบล มหาโพธิ์ ประจำปี 2565	201,127	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	0	0	10,000	400 %	50,000
โครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	0	124,638	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ผู้ บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน ลูกจ้าง	0	9,950	10,000	100 %	20,000
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล	32,350	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	64,196.93	98,922.27	150,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมค่าใช้จ่าย	1,268,076.03	830,035.75	1,042,000		827,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	82,649	119,200	68,000	-26.47 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,698	8,750	10,000	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	231,093	31,371	35,000	-42.86 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	18,600	22,000	20,000	150 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	231,818.3	319,778	250,000	0 %	250,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	300 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	29,290	11,880	22,000	36.36 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	604,148.3	512,979	420,000		440,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	146,538.57	172,795.03	250,000	0 %	250,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,612.62	2,381.93	3,000	33.33 %	4,000
ค่าบริการไปรษณีย์	1,161	4,083	8,000	25 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	53,928	49,434	60,000	0 %	60,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	2,461	5,000	20 %	6,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	204,240.19	231,154.96	326,000		330,000
รวมงบดำเนินงาน	2,587,616.52	1,669,769.71	1,949,600		1,761,000
งบลงทุน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. โต๊ะพับขาเหล็ก ชุบโครเมียม จำนวน 20 ตัว	0	25,000	0	0 %	0
1. โต๊ะเหล็ก 5 ฟุต พร้อมกระจก สำหรับผู้ บริหาร จำนวน 3 ตัว ตัวละ 7,600 บาท (ราคาตามท้องตลาด)	22,800	0	0	0 %	0
2. เก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน 3 ตัวตัวละ 3,500 บาท (ราคาตามท้องตลาด)	10,500	0	0	0 %	0
3. เก้าอี้สำหรับผู้บริหาร (นายก) จำนวน 1 ตัว ตัวละ 5,000 บาท (ราคาตามท้องตลาด)	5,000	0	0	0 %	0
เก้าอี้แถวสามที่นั่ง มีพนักพิง มีที่วางแขน จำนวน 5 ชุด	0	29,500	0	0 %	0
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบผนัง(ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู	0	18,500	0	0 %	0
โซฟารับแขก พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 2 ชุด ราคาชุดละ 6,400 บาท (ราคาตามท้อง ตลาด)	12,800	0	0	0 %	0
ตู้โชว์ จำนวน 2 ชุด	0	0	49,800	-100 %	0
ตู้เอกสารบานเลื่อนทึบ จำนวน 4 ตู้	0	0	31,600	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ชุด	0	0	8,970	-100 %	0
โต๊ะทำงานพร้อมกระจกและเก้าอี้พนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 153x77x75 ซม. จำนวน 1 ชุด	0	9,500	0	0 %	0
โต๊ะพับขาเหล็ก	0	0	40,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
1. เครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน จำนวน 1 เครื่อง	0	13,000	0	0 %	0
เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น จำนวน 2 เครื่อง	0	0	15,800	-100 %	0
ตู้เย็น จำนวน 1 ตู้	0	0	24,000	-100 %	0
ถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้า (แบบकुलเลอร์) ความจุ ไม่น้อยกว่า 20 ลิตร ราคา 20,000 บาท (ราคาตามท้องตลาด)	19,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	100 %	40,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล ราคา 23,000 บาท เกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัด หาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนธันวาคม 2564 (30/12/2564)	22,900	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	22,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง	10,000	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) ราคา 2,600 บาท (เกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)	2,590	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	2,500	100 %	5,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	4,380	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	132,470	95,500	192,670		45,000
รวมงบลงทุน	132,470	95,500	192,670		45,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนเทศบาลตำบลสระโบสถ์ โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่ กลาง) อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี	0	0	0	100 %	25,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนอำเภอสระโบสถ์ โครงการจัด งานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธีเนื่องใน วันสำคัญต่างๆ	0	20,000	30,000	33.33 %	40,000
รวมเงินอุดหนุน	0	20,000	30,000		65,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	20,000	30,000		65,000
รวมงานบริหารทั่วไป	5,529,032.52	4,880,660.71	7,075,150		7,559,420
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	346,020	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	346,020	0	0		0
รวมงบบุคลากร	346,020	0	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	14,164	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	12,300	0	0	0 %	0
โครงการจัดเวทีประชุมประชาคม (ระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล) เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการอบรมให้ความรู้เชิงปฏิบัติการการประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	9,310	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	26,464	9,310	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	26,464	9,310	10,000		10,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	372,484	9,310	10,000		10,000
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	277,920	291,440	413,560	149.48 %	1,031,760

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	7,000	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	353,660	515,220	542,580	4.92 %	569,280
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	7,000	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	251,270	217,118	334,320	33.13 %	445,080
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	7,000	5,239	21,900	27.4 %	27,900
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	903,850	1,029,017	1,354,360		2,116,020
รวมงบบุคลากร	903,850	1,029,017	1,354,360		2,116,020
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	29,200	10,950	0	0 %	0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้ รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	110,000	9.09 %	120,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	0	0	10,000	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	10,350	8,380	20,000	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	39,550	19,330	160,000		160,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3,640	2,480	20,000	0 %	20,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	108,000	189,431	216,000	-50 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	0	4,880	20,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้า รับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0	8,700	20,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	0	167,990	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	4,678	10,000	1,900 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	111,640	378,159	286,000		368,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	26,205.5	28,802	30,000	66.67 %	50,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	13,459	29,627	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	39,664.5	58,429	60,000		80,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	16,427	46,439	40,000	25 %	50,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	16,427	46,439	40,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	207,281.5	502,357	546,000		658,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้วางเลือน	0	0	145,000	-100 %	0
โต๊ะทำงานพร้อมกระจกและเก้าอี้พนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 153x77x75 ซม. จำนวน 3 ชุด	0	28,500	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	19,900	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	0 %	20,000
เครื่องพิมพ์	0	0	0	100 %	17,800
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0	10,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	58,400	165,000		37,800
รวมงบลงทุน	0	58,400	165,000		37,800
รวมงานบริหารงานคลัง	1,111,131.5	1,589,774	2,065,360		2,811,820
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	3,150	11,180 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	3,150		355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	3,150		355,320
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	3,150		355,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,012,648.02	6,479,744.71	9,153,660		10,736,560

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	17,705	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	17,705	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	17,705	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	17,705	0	0		0
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	231,150	236,040	349,200	0.62 %	351,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	43,000	36,000	48,000	0 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	274,150	272,040	397,200		399,360
รวมงบบุคลากร	274,150	272,040	397,200		399,360

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	54,600	43,200	0	0 %	0
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	54,600	43,200	50,000		50,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	168,386	560,900	648,000	-41.67 %	378,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดตั้งจุดตรวจ (ด่านชุมชน) ในตำบลมหาโพธิ์	0	0	1,000	900 %	10,000
โครงการช่วยเหลือประชาชนตำบลมหาโพธิ์	0	0	5,000	500 %	30,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน (ช่วงเทศกาลสำคัญ)	25,917	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน (ช่วงเทศกาลสำคัญ)	0	32,889	24,000	-100 %	0
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	10,000	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อบต.มหาโพธิ์	0	0	1,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมจิตอาสาป้องกันภัยพิบัติ	0	0	1,000	900 %	10,000
โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	66,944	0	0 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อบต.มหาโพธิ์	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้เชิงวิชาการ แผนปฏิบัติการควบคุมไฟป่า	0	0	0	100 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,080	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	198,383	660,733	690,000		498,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	91,500	10,000	0 %	10,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	99,600	20,000	0 %	20,000
วัสดุจราจร	0	9,600	10,000	400 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	0	200,700	40,000		80,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	1,500
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	0	100 %	500
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		2,000
รวมงบดำเนินงาน	252,983	904,633	780,000		630,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
1. เลื่อยโซยนต์ จำนวน 1 เครื่อง	0	12,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	12,000	0		0
รวมงบลงทุน	0	12,000	0		0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	527,133	1,188,673	1,177,200		1,029,360
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	544,838	1,188,673	1,177,200		1,029,360
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	735,712	778,680	957,300	52.59 %	1,460,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	14,000	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	48,483	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	5,387	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	911,712	874,550	999,300		1,502,760
รวมงบบุคลากร	911,712	874,550	999,300		1,502,760

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	108,000	103,000	120,000	0 %	120,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	5,350	8,800	15,000	33.33 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	113,350	111,800	135,000		140,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,800	0	20,000	0 %	20,000
ค่าจ้างแรงงานเพื่อปฏิบัติงาน	0	79,838	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	243,000	-33.33 %	162,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	7,040	8,248	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	330	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	24,200	16,800	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	470	3,790	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	33,840	108,676	318,000		227,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	14,706.99	16,382	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	7,912	18,000	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	22,618.99	34,382	40,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	169,808.99	254,858	493,000		407,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว จำนวน 2,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1.เป็นวัสดุหุ้มด้วยหนัง PVC เหมาะสำหรับอยู่ในอาคาร 2.เป็นวัสดุที่ผลิตจากเหล็กอย่างดี 3.ขนาดไม่น้อยกว่า 55*63*90 ซม. 4.มีใช้ปรับระดับได้มีล้อ 5 ล้อ	2,600	0	0	0 %	0
เก้าอี้สำหรับพนักงาน	0	2,600	0	0 %	0
ชั้นวางเอนกประสงค์ จำนวน 2 ตัว จำนวน 1,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าชั้นวางเอนกประสงค์ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1.เป็นวัสดุไม้และเหล็ก เหมาะสำหรับอยู่ในอาคาร 2.เป็นวัสดุที่ผลิตจากไม้และเหล็กอย่างดี 3.ขนาดไม่น้อยกว่า 40*60*77 ซม. 4. ชั้นไม้ขนาด 3 ชั้น	1,200	0	0	0 %	0
ตู้บานเลื่อนกระจก	0	0	0	100 %	11,800
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ชุด	0	0	12,600	-100 %	0
โต๊ะพับขาเหล็ก	0	0	0	100 %	20,000
โต๊ะเหล็ก 5 ฟุต พร้อมกระจก	0	7,800	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โหมเตียม จำนวน 2 ตัว	0	0	8,400	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	0	17,000	0	0 %	0
2. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง	0	10,000	0	0 %	0
3. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง	0	8,900	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	100 %	40,000
รวมค่าครุภัณฑ์	3,800	46,300	41,000		71,800
รวมงบลงทุน	3,800	46,300	41,000		71,800
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,085,320.99	1,175,708	1,533,300		1,981,560
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	588,360	779,220	942,200	6.08 %	999,500
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	14,000	0	0	0 %	0
เงินวิทยฐานะ	42,000	42,000	161,000	-21.74 %	126,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	288,000	295,200	302,760	0.99 %	305,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	944,360	1,128,420	1,417,960		1,443,260
รวมงบบุคลากร	944,360	1,128,420	1,417,960		1,443,260
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	18,680	17,000	20,000	0 %	20,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	207,000	198,000	216,000	-50 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	2,220	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	5,600	5,454	20,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	21,200	59,000	25,400	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	44,460	50,000	0 %	50,000
โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	0	0	41,000	46.34 %	60,000
โครงการพัฒนาบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เด็กนักเรียน	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	347,110	596,750	-18.91 %	483,880
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	195,030	0	0	0 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้ป้องกันการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	0	0	35,000	-42.86 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	28,800	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	449,730	699,824	1,039,150		786,880
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	28,334	20,000	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	550,718.9	592,729.46	683,884	-5.71 %	644,832
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	7,500	10,000	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	550,718.9	628,563.46	713,884		684,832
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	21,500.04	44,552.26	50,000	44 %	72,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	1,663	1,449	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	15,382.32	15,382.32	16,000	0 %	16,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	38,545.36	61,383.58	71,000		93,000
รวมงบดำเนินงาน	1,038,994.26	1,389,771.04	1,824,034		1,564,712
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำหรับพนักงาน	0	5,200	0	0 %	0
โต๊ะเหล็ก 5 ฟุต พร้อมกระจก	0	15,600	0	0 %	0
พัดลมตั้งพื้น	0	0	2,500	-100 %	0
พัดลมติดผนัง	0	0	9,800	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
2. เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 5,600 บาท	0	11,200	0	0 %	0
เครื่องซักผ้า จำนวน 2 เครื่อง	0	19,600	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	40,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์	0	0	0	100 %	17,800
รวมค่าครุภัณฑ์	0	51,600	52,300		17,800
รวมงบลงทุน	0	51,600	52,300		17,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการอาหารกลางวัน	1,118,838	1,191,168	1,276,000	-3.45 %	1,232,000
รวมเงินอุดหนุน	1,118,838	1,191,168	1,276,000		1,232,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,118,838	1,191,168	1,276,000		1,232,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,102,192.26	3,760,959.04	4,570,294		4,257,772
รวมแผนงานการศึกษา	4,187,513.25	4,936,667.04	6,103,594		6,239,332
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	3,804	10,000	0 %	10,000
ค่าสำรวจข้อมูลสัตว์และชันหะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	3,756	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันระงับยับยั้งโรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่	0	0	1,000	900 %	10,000
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	0	6,650	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ	9,679	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	0	4,441	10,000	0 %	10,000
โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	13,435	14,895	51,000		60,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	80,900	93,850	100,000	0 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	80,900	93,850	100,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	94,335	108,745	151,000		160,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	200,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการสาธารณสุขมูลฐาน (โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข)	0	200,000	200,000	0 %	200,000
รวมเงินอุดหนุน	200,000	200,000	200,000		200,000
รวมงบเงินอุดหนุน	200,000	200,000	200,000		200,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	294,335	308,745	351,000		360,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	294,335	308,745	351,000		360,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	478,717	320,640	838,440	32.76 %	1,113,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	7,000	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	28,000	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	197,250	205,200	213,480	1.52 %	216,720

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	7,000	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	717,967	525,840	1,093,920		1,371,840
รวมงบบุคลากร	717,967	525,840	1,093,920		1,371,840
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	10,000	60,000	60,000	50 %	90,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	100 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	10,000	60,000	70,000		110,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	680	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	12,496	3,922	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้า รับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	12,700	3,900	20,000	-100 %	0
โครงการช่วยเหลือประชาชนตำบลมหาโพธิ์	30,500	0	0	0 %	0
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้าน การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	5,728	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	55,696	14,230	60,000		50,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	11,937	5,888	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	7,960	7,920	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	19,897	13,808	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	85,593	88,038	180,000		210,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ จำนวน 4 เครื่อง	0	0	131,600	-100 %	0
ตู้บานเลื่อนกระจก	0	0	23,600	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ชุด	0	0	0	100 %	13,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	0 %	20,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	23,000	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	2,500	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง	1,990	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	24,990	0	177,700		33,000
รวมงบลงทุน	24,990	0	177,700		33,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	828,550	613,878	1,451,620		1,614,840
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	828,550	613,878	1,451,620		1,614,840
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	117,840	122,520	127,440	1.6 %	129,480
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	31,000	31,770	36,000	0 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	148,840	154,290	163,440		165,480
รวมงบบุคลากร	148,840	154,290	163,440		165,480

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	430,106	412,838	540,000	-50 %	270,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการมหาโพธิ์รักษ์สะอาด "Big Cleaning Day"	0	4,875	10,000	0 %	10,000
โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะการทิ้งการคัดแยกขยะและการจำกัดขยะอย่างถูกวิธี	0	49,642	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	430,106	467,355	570,000		300,000
รวมงบดำเนินงาน	430,106	467,355	570,000		300,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	578,946	621,645	733,440		465,480
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	578,946	621,645	733,440		465,480
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
แข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด ประจำปี 2565 กิจกรรมส่งเยาวชนและประชาชนเข้าร่วม แข่งขันฟุตบอลมวลชนอำเภอ...คัพ	1,990	0	0	0 %	0
โครงการเข้าค่ายบำบัดฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติด	0	0	1,000	1,900 %	20,000
โครงการจัดกิจกรรมจิตอาสา เราทำดีด้วยหัวใจ	0	0	1,000	900 %	10,000
โครงการถนนคนเดิน	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นให้กับผู้ผ่านการบำบัดยาเสพติด	0	0	0	100 %	20,000
โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน	0	9,805	20,000	0 %	20,000
โครงการรณรงค์ ลด ละ เลิก สูบบุหรี่	0	0	1,000	900 %	10,000
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	0	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	53,625	130,000	-61.54 %	50,000
โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสตรีและครอบครัว	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้แก่กลุ่มนักเรียนและเยาวชน	0	18,828	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,990	82,258	243,000		210,000
รวมงบดำเนินงาน	1,990	82,258	243,000		210,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุน ศป.ปส.อำเภอสระโบสถ์	0	20,000	0	0 %	0
อุดหนุนอำเภอสระโบสถ์และหน่วยงานอื่นๆ	0	0	10,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	20,000	10,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	20,000	10,000		0
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	1,990	102,258	253,000		210,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,990	102,258	253,000		210,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬา "มหาโพธิเกมส์"	0	258,432	248,000	-59.68 %	100,000
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา หน่วยงานต่างๆ	0	39,544	40,000	-75 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	297,976	288,000		110,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	0	54,394	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	0	54,394	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	352,370	338,000		160,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	352,370	338,000		160,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	0	29,804	60,000	66.67 %	100,000
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	19,468	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานวันสงกรานต์	0	78,110	164,600	-39.25 %	100,000
โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการประเพณีแห่เทียนพรรษา	0	95,560	77,000	-35.06 %	50,000
โครงการประเพณีแห่เทียนพรรษา	18,817	0	0	0 %	0
โครงการร่วมสืบสานวัฒนธรรมรำบวงสรวง ถวายสมเด็จพระนารายณ์มหาราช	0	11,400	20,000	0 %	20,000
โครงการร่วมสืบสานวัฒนธรรมรำบวงสรวง ถวายสมเด็จพระนารายณ์มหาราช	14,159	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	52,444	214,874	351,600		270,000
รวมงบดำเนินงาน	52,444	214,874	351,600		270,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	52,444	214,874	351,600		270,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนจังหวัดลพบุรี โครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช	0	28,000	28,000	0 %	28,000
รวมเงินอุดหนุน	0	28,000	28,000		28,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	28,000	28,000		28,000
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	0	28,000	28,000		28,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	52,444	595,244	717,600		458,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	762,955	695,650	995,680	36.39 %	1,357,980
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	7,000	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	36,983	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	136,180	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	7,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	147,693	245,258	251,520	1.15 %	254,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	18,161	33,304	30,900	-15.86 %	26,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,115,972	1,016,212	1,320,100		1,680,380
รวมงบบุคลากร	1,115,972	1,016,212	1,320,100		1,680,380
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	29,500	9,400	0	0 %	0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	72,500	28,000	22,500	113.33 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	5,000	-60 %	2,000
รวมค่าตอบแทน	102,000	37,400	77,500		50,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	13,738.15	16,000	80,000	-62.5 %	30,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	26,129	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	1,532	0	10,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	4,700	0	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	23,200	25,790	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	69,299.15	41,790	160,000		60,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	12,888	20,000	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	89,418	71,350	120,000	-58.33 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	46,707.89	125,888.08	30,000	33.33 %	40,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	29,536	35,593	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	165,661.89	245,719.08	190,000		130,000
รวมงบดำเนินงาน	336,961.04	324,909.08	427,500		240,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศแบบผนัง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 21,500.-บาท จำนวน 1 เครื่อง	0	21,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โคมไฟฟ้าแสงสว่างแบบโซล่าเซลล์	0	0	0	100 %	490,000
ครุภัณฑ์สำรวจ					
วงล้อวัดระยะ จำนวน 1 อัน	10,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง	0	29,900	0	0 %	0
2. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง	0	4,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	21,000	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์	0	0	0	100 %	4,100
รวมค่าครุภัณฑ์	31,000	55,400	0		494,100

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ก่อสร้างถนน คสล.บริเวณสายบ้านครูกลิ่น หมู่ที่ 4	43,200	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนายแสงอรุณ คนมัน ถึงคลองส่งน้ำ หมู่ที่ 2	0	293,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนายหรีด ถึงไร่ นายเชิง หมู่ที่ 10	0	300,800	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายโรงสีกำนัน หมู่ที่ 7	0	475,400	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนดินและลงลูกรังทับหน้า สายนายนายสมชาย อัมพวา ถึงนายนายวิเศษ ใจหาญ หมู่ที่ 5	0	198,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างศาลาพักร้อน	0	174,000	0	0 %	0
โครงการขุดลอกทางระบายน้ำริมถนนลาดยาง 2340 พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. (เฉพาะจุดทางเข้า - ออก) บริเวณบ้านนายมณเฑียร เสียตี่ ถึงบริเวณบ้านนายประสิทธิ์ เฉยนก หมู่ที่ 9	0	0	295,000	-100 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.จากบ้านนางประยัด ฉิมพลี ถึงบ้านนายห่อ ชัยสงค์ หมู่ที่ 9	0	128,500	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการขยายเขตจ่ายน้ำ ระบบประปาหมู่บ้านบริเวณบ้านนายสังวาลย์ ถึงบริเวณบ้านนายจักรินทร์ หมู่ที่ 3	0	0	21,600	-100 %	0
โครงการขยายเขตจ่ายน้ำ ระบบประปาหมู่บ้านบริเวณบ้านนายองอาจ ถึงบริเวณบ้านนายสมคิด หมู่ที่ 3	0	0	53,300	-100 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงถนน คสล.บริเวณโค้งข้างวัดโพธิ์กลางบ้านคลอง หมู่ที่ 6	0	109,400	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนน คสล.บริเวณบ้านนายสำคัญ สุขเพราะนา ถึงบ้านนายเซียงคนมัน หมู่ที่ 3	0	151,300	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนน คสล.สายหน้าวัดศรีมหาโพธิ์ ถึงบ้านนางคำ สร้อยวงษ์ หมู่ที่ 1	0	241,900	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายบริเวณนายทองพูล ถึงนายนายธง สร้อยท้วม หมู่ที่ 4	0	131,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์	44,000	0	0	0 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	1,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	87,200	2,203,300	370,900		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมงบลงทุน	118,200	2,258,700	370,900		494,100
รวมงานก่อสร้าง	1,571,133.04	3,599,821.08	2,118,500		2,414,480
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,571,133.04	3,599,821.08	2,118,500		2,414,480
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดทำแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอ เพียงตามแนวพระราชดำริ	0	289,505	70,000	-28.57 %	50,000
โครงการจัดทำแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอ เพียงตามแนวพระราชดำริ	62,868	0	0	0 %	0
โครงการชุมชนคนทำบัญชี เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง อย่างยั่งยืน	0	6,255	1,000	900 %	10,000
โครงการปลูกผักสวนครัว รั้วกินได้	0	9,900	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	62,868	305,660	81,000		70,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	800	7,300	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	800	7,300	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	63,668	312,960	101,000		90,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	63,668	312,960	101,000		90,000
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการท้องถิ่นไทยรักษ์พื้นที่สีเขียว	0	3,000	5,000	100 %	10,000
โครงการรักษ่น้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	0	0	0	100 %	20,000
โครงการลดพลังงานรักษาสีงแวดล้อม	0	10,852	1,000	400 %	5,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ (อพ.สธ.)	0	0	26,000	92.31 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ (อพ.สธ.)	0	38,100	0	0 %	0
โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	0	0	370,000	-97.3 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	51,952	402,000		95,000
รวมงบดำเนินงาน	0	51,952	402,000		95,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	51,952	402,000		95,000
รวมแผนงานการเกษตร	63,668	364,912	503,000		185,000
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุอื่น	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	42,170.2	63,772.35	56,000	-10.71 %	50,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	42,170.2	63,772.35	56,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	42,170.2	63,772.35	56,000		100,000
รวมงานกิจการประปา	42,170.2	63,772.35	56,000		100,000
รวมแผนงานการพาณิชย์	42,170.2	63,772.35	56,000		100,000
รวมทุกแผนงาน	24,537,095.51	28,866,832.18	33,800,000		35,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์

อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,186,948	บาท
งบกลาง	รวม	11,186,948	บาท
งบกลาง	รวม	11,186,948	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	90,000	บาท

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000	บาท
-------------------------	-------	-------	-----

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/



ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงิน
ทดแทน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 8,606,400 บาท

(กองสวัสดิการสังคม)

- เพื่อจ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี
บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/

ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่าย
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
1/2566 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 1

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,761,600 บาท

(กองสวัสดิการสังคม)

- เพื่อจ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มี
สิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้
คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/

ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่าย
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
1/2566 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 2



รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	383,980 บาท
(สำนักปลัด)		
- เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภท ประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้น เงินรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุนทั่วไป)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563		
- กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสข.)	จำนวน	90,000 บาท
(กองคลัง)		
- เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565		
- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554		
- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาล		



และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลง

วันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 5

เงินช่วยเหลือพิเศษ

1. เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

500 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ (3 เท่าของเงินเดือน) กรณี ข้าราชการ/พนักงาน ถึงแก่ความตาย
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525

2. เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

500 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ (3 เท่าของเงินเดือน) กรณี พนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535



- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525

3. เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ

จำนวน

500 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ (3 เท่าของเงินเดือน) กรณี ลูกจ้างประจำถึงแก่ความตาย

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

7,559,420 บาท

งบบุคลากร

รวม

5,688,420 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

2,425,920 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

695,520 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก แยกดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน



ละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน

ละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลง

วันที่ 31 พฤษภาคม 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 120,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก แยกดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน

ละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา

เดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลง

วันที่ 31 พฤษภาคม 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 120,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก แยกดังนี้

(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน

ละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน

ละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน



ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลง

วันที่ 31 พฤษภาคม 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	จำนวน	115,920 บาท
--	--------------	--------------------

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลง

วันที่ 31 พฤษภาคม 2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,374,480 บาท
--	--------------	----------------------

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิก
สภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน
ละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา
เดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน

(3) ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน
ละ 9,660 บาท/คน รวม 8 คน จำนวน 12 เดือน

(4) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา
เดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ



สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลง

วันที่ 31 พฤษภาคม 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,262,500	บาท
------------------------------	------------	------------------	------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,592,660	บาท
---	--------------	------------------	------------

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ ข้าราชการ
จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/
ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000	บาท
---	--------------	---------------	------------

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน
ประจำปี ให้แก่ ข้าราชการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544

- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก
เงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553

- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ
ที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558



- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 652 ลง
วันที่ 28 มีนาคม 2559

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 126,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับ

จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544

- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก
เงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553

- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ
ที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 652 ลง
วันที่ 28 มีนาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 423,840 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

(1.1) ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

(1.2) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

(2.1) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)



และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6)

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 36,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

(1.1) ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

(1.2) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

(2.1) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลง

วันที่ 1 กรกฎาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- หนังสือศาลากลางจังหวัดลพบุรี ที่ ลบ 0023.6/ว 3294 ลง

วันที่ 6 สิงหาคม 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงาน

ส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง

วันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน

รวม 1,761,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 164,000 บาท



คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. คำตอบแทนเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอ เช่น คำตอบแทนนายอำเภอ/ผู้อำนวยการเขต คำตอบแทนนายทะเบียนอำเภอ/นายทะเบียนท้องถิ่น คำตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นในการกิจการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 10 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564	จำนวน	500 บาท
2. คำตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คำตอบแทนคณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คำตอบแทนประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง คำตอบแทนอนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คำตอบแทนผู้อำนวยการการเลือกตั้งฯ คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการฯ คำตอบแทนเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง คำตอบแทนผู้ช่วยเหลือในการรับมอบวัสดุอุปกรณ์ ผู้ช่วยเหลือ กปน. ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	จำนวน	500 บาท
ค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ ตามสิทธิที่จะได้รับ	จำนวน	163,000 บาท



- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้สอย	รวม	827,000	บาท
------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	324,000	บาท
-----------------------------	--------------	----------------	------------

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาแรงงานเพื่อปฏิบัติงานตามความเหมาะสม และบริการอื่นๆ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	90,000	บาท
--	--------------	---------------	------------

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้



- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน 20,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

1.1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

1.2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย



หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 1.3) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น
 - 1.4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชนหรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
 - 1.5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 1.6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
 - 1.7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) ค่าใช้จ่ายจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจ อำนาจหน้าที่
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1378 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
 - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

20,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- 1) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี หรือวันสำคัญต่าง ๆ ของทางราชการและงานพิธีต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ ตามวาระและโอกาส ที่จำเป็นและมีความสำคัญ ซึ่งเบิกจ่ายตามระเบียบที่กำหนดไว้
- 2) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา
- 3) ค่าใช้จ่ายจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจ
อำนาจหน้าที่

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/
ว 1378 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลง
วันที่ 7 มีนาคม 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. ค่ารับรอง

จำนวน

1,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือ
บุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการ
ตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การ
มอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ค่าใช้จ่ายจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจ
อำนาจหน้าที่

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564



- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1378 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565	จำนวน 50,000 บาท
2. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไป และหรือเลือกตั้งซ่อม ผู้บริหาร และหรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือสมาชิกวุฒิสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการในภารกิจที่เกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้ง ให้รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะและขนส่ง หรือค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติภารกิจในการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมอบรมบุคลากรการเลือกตั้ง รวมทั้งผู้สมัครและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งตามกฎหมาย	จำนวน 2,000 บาท



ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศหรือคำสั่งของ กกต. ค่าจัดพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง/บัญชีผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง ค่าจัดซื้อหีบบัตรเลือกตั้งและคูหาเลือกตั้ง ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะเก้าอี้ สำหรับจัดหน่วยเลือกตั้งและที่เลือกตั้ง ค่าจ้างสถานที่และเจ้าเหมาทำความสะอาดที่เลือกตั้ง ค่าจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดทำป้ายประกาศผลการเลือกตั้ง ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติงานของศูนย์อำนวยการเลือกตั้ง และหน่วยเลือกตั้ง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/ค่าอาหารและเครื่อง เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่าอุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงานและที่เลือกตั้ง ค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นสำหรับการจัดการเลือกตั้ง ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์สำหรับทำความสะอาดมือ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต 0014/7539

ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

3. ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน 50,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4. โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของ อบต.มหาโพธิ จำนวน 200,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของ อบต.มหาโพธิ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ



ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ
โครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1/2566 ครั้งที่ 134 ลำดับที่ 9

5. โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

จำนวน 50,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาความรู้ด้าน
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง
สถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ
อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ใน
การจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ
รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1/2566 ครั้งที่ 134 ลำดับที่ 7

6. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ลูกจ้าง

จำนวน 20,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมคุณธรรม
จริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ลูกจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง
สถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ
อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ใน
การจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ
รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1/2566 ครั้งที่ 134 ลำดับที่ 5



คำวัสดุ	รวม	440,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
(สำนักปลัด)			
- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังนี้			
(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ฯลฯ			
(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
(สำนักปลัด)			
- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทต่างๆ ดังนี้			
(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซิกฟิรส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ			
(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ			
(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้			
ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			



- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่
สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ
กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม
ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่อง
บดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึง
หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์
ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถัง
น้ำ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม
สิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ
เดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน
ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวตุตตะกอนสระ
ว่ายน้ำ วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 10,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่
สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ
ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัด
ขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาก
ใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม



สิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบในอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมมีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพาน ใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 250,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นให้คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 20,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่าลง
ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม
กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) วัสดุหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
(สำนักปลัด)		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทต่างๆ ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	330,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
(สำนักปลัด)		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ในสำนักงาน/ที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระ		



พร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/

ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/

ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลง

วันที่ 27 เมษายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

4,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่า
บำรุงรักษาสาย และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อม
กัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลง

วันที่ 27 เมษายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการ
ไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอน
เงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27

เมษายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม**จำนวน****60,000 บาท**

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม โทรภาพหรือโทรสาร ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด ค่าสื่อสารอื่นๆ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลง

วันที่ 27 เมษายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง**จำนวน****6,000 บาท**

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD, HOSTING) เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4335 ลง

วันที่ 3 สิงหาคม 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/

ว 1045 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลง

วันที่ 27 เมษายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



งบลงทุน	รวม	45,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	45,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
1. เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000	บาท
(สำนักปลัด)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน			
ราคา 20,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ			
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 9			
2. เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	5,000	บาท
(สำนักปลัด)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA			
ราคา 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ			
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 62			
งบเงินอุดหนุน	รวม	65,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	65,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
1. อุดหนุนเทศบาลตำบลสระโบสถ์ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร	จำนวน	25,000	บาท
จัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี			
(สำนักปลัด)			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้เทศบาลตำบลสระโบสถ์ ตามโครงการเพิ่ม			
ประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลง			
วันที่ 14 สิงหาคม 2563			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2567			
หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			



1. อุดหนุนอำเภอสรบโสบ์ โครงการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธีเนื่องในวันสำคัญต่างๆ	จำนวน	40,000 บาท
(สำนักปลัด)		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้อำเภอสรบโสบ์ ตามโครงการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธีเนื่องในวันสำคัญต่างๆ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2567 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 3		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1. โครงการจัดเวทีประชุมประชาคม (ระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล) เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
(สำนักปลัด)		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดเวทีประชุมประชาคม (ระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล) เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 , (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง		

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 133 ลำดับที่ 3

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,811,820	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,116,020	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,116,020	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,031,760	บาท
(กองคลัง)			
- เพื่อจ่ายเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561			
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
(กองคลัง)			
- เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่ ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
- พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544			
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553			
- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)			
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559			



- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 652 ลง
วันที่ 28 มีนาคม 2559

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 569,280 บาท

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี

ให้แก่ ลูกจ้างประจำ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- ตามบัญชีเงินเดือนแนบท้ายประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง

วันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 445,080 บาท

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

(1.1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา

(1.2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลง

วันที่ 26 สิงหาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง มาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6)



- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 27,900 บาท

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

(1.1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา

(1.2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลง
วันที่ 1 กรกฎาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- หนังสือศาลากลางจังหวัดลพบุรี ที่ ลบ 0023.6/ว 3294 ลง

วันที่ 6 สิงหาคม 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงาน
ส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน

รวม 658,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 160,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

จำนวน 120,000 บาท

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัด
จ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัด
จ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือ
คณะกรรมการดำเนินงานออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง คณะกรรมการตรวจ
การจ้างงานก่อสร้าง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้



- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** **20,000** **บาท**

- (กองคลัง)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ ตามสิทธิที่จะได้รับ
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน** **20,000** **บาท**

- (กองคลัง)
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
 - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทยอดเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทยอดเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
 - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 22 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร



ค่าใช้จ่าย	รวม	368,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1. ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	108,000	บาท
(กองคลัง)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาแรงงานเพื่อปฏิบัติงานตามความเหมาะสม และบริการอื่นๆ ที่จำเป็น			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
(กองคลัง)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่ารวบรวมขยะ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562			
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27			



เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการ

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และ
ค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลง

วันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่า
ยานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก
ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด
เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำปีในราช
อาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ
ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ

ที่ 2) พ.ศ. 2558, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27

เมษายน 2565

2. ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน

20,000 บาท

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่
เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ให้แก่ ข้าราชการ พนักงาน
ส่วนตำบล และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคคล คณะ
บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม



สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกิดจากการ
เสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ แยกดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 120,000 บาท

กองคลัง จำนวน 20,000 บาท

กองช่าง จำนวน 30,000 บาท

กองการศึกษาฯ จำนวน 20,000 บาท

กองสวัสดิการสังคม จำนวน 10,000 บาท

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็น
การจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา
บริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว
ในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27

เมษายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม 80,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ



มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่าอง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม

กระเป๋าสากลถ่ายภาพ ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง

สภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ



มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000	บาท
----------------	-----	--------	-----

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000	บาท
-------------------	-------	--------	-----

(กองคลัง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27

เมษายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	37,800	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	37,800	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
1. เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
(กองคลัง)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน			
ราคา 20,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ			
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 9			
2. เครื่องพิมพ์	จำนวน	17,800	บาท
(กองคลัง)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network			
แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทื) ราคา 8,900 บาท จำนวน 2 เครื่อง			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ			
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 46			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท
(หน่วยตรวจสอบ)			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่			
ข้าราชการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)			
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/			
ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561			
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง			
วันที่ 30 ธันวาคม 2558			



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,029,360	บาท
งบบุคลากร	รวม	399,360	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	399,360	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	351,360	บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

(1.1) พนักงานขับรถดับเพลิง จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

(2.1) คนงาน จำนวน 1 อัตรา

(2.2) พนักงานขับรถดับเพลิง จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6)

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

(1.1) พนักงานขับรถดับเพลิง จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

(2.1) คนงาน จำนวน 1 อัตรา

(2.2) พนักงานขับรถดับเพลิง จำนวน 1 อัตรา



- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
 - หนังสือศาลากลางจังหวัดลพบุรี ที่ ลบ 0023.6/ว 3294 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	630,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	50,000	บาท
-----------	-----	--------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	50,000	บาท
---	-------	--------	-----

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลง

วันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลง

วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครอง



ส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบ
 สาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3795 ลง
 วันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่าย
 ค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ค่าใช้จ่าย	รวม	498,000	บาท
------------	-----	---------	-----

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	378,000	บาท
----------------------	-------	---------	-----

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาแรงงานเพื่อปฏิบัติงานตามความ
 เหมาะสม และบริการอื่นๆ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27
 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลง
 วันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10
 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน
 ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการจัดตั้งจุดตรวจ (ด่านชุมชน) ในตำบลมหาโพธิ์	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดตั้งจุดตรวจ (ด่าน
 ชุมชน) ในตำบลมหาโพธิ์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
 อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ
 อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า
 หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่า
 กระเป๋า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง
 และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่าย
 อื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้



- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 118 ลำดับที่ 3

2. โครงการช่วยเหลือประชาชนตำบลมหาโพธิ์

จำนวน

30,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการช่วยเหลือประชาชนตำบลมหาโพธิ์ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเยียวยาช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข การสงเคราะห์ การฟื้นฟู หลังเกิดสาธารณภัย ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2562
 - หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2563
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 110 ลำดับที่ 1

3. โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน

20,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 118 ลำดับที่ 4



4. โครงการฝึกอบรมจิตอาสาป้องกันภัยพิบัติ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมจิตอาสาป้องกันภัยพิบัติ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า ที่ 119 ลำดับที่ 9	จำนวน	10,000 บาท
5. โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อบต. มหาโพธิ์ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อบต.มหาโพธิ์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า ที่ 119 ลำดับที่ 8	จำนวน	20,000 บาท
6. โครงการอบรมให้ความรู้เชิงวิชาการ แผนปฏิบัติการควบคุมไฟป่า (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมให้ความรู้เชิงวิชาการ แผนปฏิบัติการควบคุมไฟป่า เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง	จำนวน	30,000 บาท



เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 128 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	80,000	บาท
----------	-----	--------	-----

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000	บาท
---------------------	-------	--------	-----

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลง

วันที่ 29 มีนาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3795 ลง

วันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่าย

ค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ



องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุจราจร

จำนวน

50,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉก กระบองไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000	บาท
----------------	-----	-------	-----

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,500	บาท
----------	-------	-------	-----

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ในสำนักงาน/ที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระร่วมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/

ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/

ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลง

วันที่ 27 เมษายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	500	บาท
-------------------------	-------	-----	-----

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงาน/ที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระร่วมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/

ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/

ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลง

วันที่ 27 เมษายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,981,560	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,502,760	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,502,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	1,460,760	บาท
- เพื่อจ่ายเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 - หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
(กองการศึกษาฯ) - เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544 - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 - ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) - ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			



- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 652 ลง
วันที่ 28 มีนาคม 2559

งบดำเนินงาน	รวม	407,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000	บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ ตามสิทธิที่จะได้รับ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551, (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2559, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ/
พนักงาน/ลูกจ้างประจำ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
 - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลง
วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า
เรียน
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง
วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า
เรียน
 - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 22 ลง
วันที่ 12 มกราคม 2561
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18
กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ค่าใช้สอย	รวม	227,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ



1. ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	162,000 บาท
(กองการศึกษาฯ) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาแรงงานเพื่อปฏิบัติงานตามความเหมาะสม และบริการอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
(กองการศึกษาฯ) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ		



และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

5,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- 1.1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- 1.2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 1.3) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น
- 1.4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชนหรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- 1.5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 1.6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- 1.7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน



ท้องถิ่น

2) ค่าใช้จ่ายจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจ อำนาจหน้าที่

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1378 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลง วันที่ 7 มีนาคม 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่า ยานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราช อาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558,



(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27

เมษายน 2565

2. ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน 20,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาเบิกจ่าย ให้แก่ ข้าราชการ พนักงาน

ส่วนตำบล และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคคล คณะ

บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม

สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อยุทธศาสตร์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ

การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ รวม 40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ

มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่

สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ

เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก

ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม

สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง

สภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกา

ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ



มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	71,800	บาท
---------	-----	--------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	71,800	บาท
-------------	-----	--------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1. ตู้บานเลื่อนกระจก	จำนวน	11,800	บาท
----------------------	-------	--------	-----

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ราคา 5,900 บาท จำนวน 2 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 40.80 ซม.Xยาว 118.70 ซม.Xสูง 87.80 ซม.



- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

2. โต๊ะพับขาเหล็ก

จำนวน 20,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับขาเหล็ก ราคา 2,000 บาท จำนวน 10 ตัว

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ขาทำจากเหล็กชุบโครเมียม ขนาดไม่น้อยกว่า

กว้าง 60 ซม. X ยาว 180 ซม. X สูง 75 ซม.

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1. เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน 40,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา 20,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 9

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 4,257,772 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,443,260 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,443,260 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 999,500 บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่

ข้าราชการครู จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/

ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง

วันที่ 30 ธันวาคม 2558

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/



ว 1218 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2562 เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการกลาง
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) เกี่ยวกับการ
บริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/

ว 2347 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2562 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเลื่อนเงินเดือน
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วน
จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับตำแหน่งในระบบวิทย
ฐานะ

- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่ง
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วน
จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2559

เงินวิทยฐานะ

จำนวน 126,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะข้าราชการครู ที่มีสิทธิได้รับตามที่ระเบียบกำหนด
ดังนี้

(1) ครู ระดับชำนาญการ อัตราเดือนละ 3,500 บาท/คน

จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก
เงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ
ที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

- ตามบัญชีแนบท้าย พ.ร.บ.เงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่ง
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 305,760 บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

(1.1) ผู้ช่วยครู จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

(2.1) ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา



- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 - ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6)
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

(กองการศึกษา)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้
 - (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่
 - (1.1) ผู้ช่วยครู จำนวน 1 อัตรา
 - (2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ได้แก่
 - (2.1) ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
 - หนังสือศาลากลางจังหวัดลพบุรี ที่ ลบ 0023.6/ว 3294 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558



งบดำเนินงาน	รวม	1,564,712	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	786,880	บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1. ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	108,000	บาท
(กองการศึกษาฯ)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาแรงงานเพื่อปฏิบัติงานตามความเหมาะสม และบริการอื่นๆ ที่จำเป็น			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2. รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
(กองการศึกษาฯ)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประเภทรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562			
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			



- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

1. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

5,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ

ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- 1.1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- 1.2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 1.3) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น
- 1.4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชนหรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- 1.5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วน



ท้องถิ่น

1.6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ
หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

1.7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

2) ค่าใช้จ่ายจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจ
อำนาจหน้าที่

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/
ว 1378 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลง
วันที่ 7 มีนาคม 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่า
ยานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก
ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด
เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราช
อาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ
ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้



- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

2. ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน 20,000 บาท
(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท
(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 12

4. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ จำนวน 60,000 บาท
(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการ



จัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 7

5. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา**จำนวน 483,880 บาท**

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

(1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 352,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด.สังกัด อบต.มหาโพธิ จัดสรรในอัตราคนละ 36 บาท/คน/วัน จำนวน 245 วัน รายละเอียดดังนี้

1. ศพด.มหาโพธิ จำนวน 15 คน เป็นเงิน 132,300 บาท

2. ศพด.หัวเขา จำนวน 25 คน เป็นเงิน 220,500 บาท

(2) ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 78,880 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี ใน ศพด.สังกัด อบต.มหาโพธิ จัดสรรในอัตราคนละ 1,972 บาท/คน/ปี รายละเอียดดังนี้

1. ศพด.มหาโพธิ จำนวน 15 คน เป็นเงิน 29,580 บาท

2. ศพด.หัวเขา จำนวน 25 คน เป็นเงิน 49,300 บาท

(3) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ใน ศพด.สังกัด อบต.มหาโพธิ จัดสรรในอัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี รายละเอียดดังนี้

1. ศพด.มหาโพธิ จำนวน 15 คน เป็นเงิน 3,000 บาท

2. ศพด.หัวเขา จำนวน 25 คน เป็นเงิน 5,000 บาท

(4) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 11,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ใน ศพด.สังกัด อบต.มหาโพธิ จัดสรรในอัตราคนละ 290 บาท/คน/ปี รายละเอียดดังนี้

1. ศพด.มหาโพธิ จำนวน 15 คน เป็นเงิน 4,350 บาท

2. ศพด.หัวเขา จำนวน 25 คน เป็นเงิน 7,250 บาท

(5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 13,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ใน ศพด.สังกัด อบต.มหาโพธิ จัดสรรในอัตราคนละ 325 บาท/คน/ปี รายละเอียดดังนี้

1. ศพด.มหาโพธิ จำนวน 15 คน เป็นเงิน 4,875 บาท



2. ศพด.หัวเขา จำนวน 25 คน เป็นเงิน 8,125 บาท
- (6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 19,600 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ใน ศพด.สังกัด อบต.มหาโพธิ จัดสรรในอัตราคนละ 490 บาท/คน/ปี รายละเอียดดังนี้
 1. ศพด.มหาโพธิ จำนวน 15 คน เป็นเงิน 7,350 บาท
 2. ศพด.หัวเขา จำนวน 25 คน เป็นเงิน 12,250 บาท
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลง วันที่ 8 พฤษภาคม 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลง วันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 2

6. โครงการอบรมให้ความรู้ป้องกันการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร จำนวน 20,000 บาท

- (กองการศึกษาฯ)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมให้ความรู้ป้องกันการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึง ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 103 ลำดับที่ 6

ค่าวัสดุ รวม 684,832 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

- (กองการศึกษาฯ)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังนี้



(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาवलวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

644,832 บาท

(กองการศึกษาฯ)

1. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกลั่นร้อน กระทิกลั่นแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

2. ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 624,832 บาท แยกดังนี้

2.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัย ใน ศพด.สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ ในอัตราคนละ 7.51 บาท



จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 78,104 บาท รายละเอียดดังนี้

(1) ศพด.มหาโพธิ จำนวน 15 คน เป็นเงิน 29,289 บาท

(2) ศพด.หัวเขา จำนวน 25 คน เป็นเงิน 48,815 บาท

2.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.

1 - ป.6 ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(สพฐ.) ในอัตราคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 546,728 บาท

รายละเอียดดังนี้

(1) รร.บ้านมหาโพธิ จำนวน 140 คน เป็นเงิน 273,364 บาท

(2) รร.บ้านคลอง จำนวน 140 คน เป็นเงิน 273,364 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลง
วันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงิน
อุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
1/2566 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 3

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่
สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือ
จานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม
สิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ
เดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,
Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล
(ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบ
พิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ
เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ



(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิม ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	93,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	72,000	บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
(กองการศึกษาฯ) - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	16,000 บาท
(กองการศึกษาฯ) - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม โทรภาพหรือโทรสาร ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด ค่าสื่อสารอื่นๆ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
งบลงทุน	รวม	17,800 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	17,800 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		



1. เครื่องพิมพ์	จำนวน	17,800	บาท
(กองการศึกษาฯ)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทื) ราคา 8,900 บาท จำนวน 2 เครื่อง			
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 46			
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,232,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,232,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
1. โครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	1,232,000	บาท
(กองการศึกษาฯ)			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป. 1 - ป.6 ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จัดสรรในอัตราคนละ 22 บาท/คน/วัน จำนวน 200 วัน รายละเอียด ดังนี้			
(1) รร.บ้านมหาโพธิ์ จำนวน 140 คน เป็นเงิน 616,000 บาท			
(2) รร.บ้านคลอง จำนวน 140 คน เป็นเงิน 616,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลง วันที่ 14 สิงหาคม 2563			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลง วันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 1			
แผนงานสาธารณสุข			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	360,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	60,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			



1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/1237 ลงวันที่ 22 เมษายน 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน



ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้า
 นองนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน
 วรขัตติยราชนารี

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการป้องกันระงับยับยั้งโรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันระงับยับยั้งโรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 - พระราชบัญญัติควบคุมโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 - ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 4	จำนวน 10,000 บาท
2. โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 - พระราชบัญญัติควบคุมโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 - ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559 - ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดให้แหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็น	จำนวน 20,000 บาท



เหตุรำคาญและแต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุข

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง การควบคุมและป้องกันโรคที่มีุงเป็นพาหะนำโรค

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 1891.3/ว 3362 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2556 เรื่อง การดำเนินการป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคไข้เลือดออก

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 2

3. โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน 10,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 3

4. โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

จำนวน 10,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้



- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 127 ลำดับที่ 9

ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
-----------------	------------	----------------	------------

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000	บาท
-------------------------------------	--------------	----------------	------------

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ชุดเครื่องมือผ่าตัด เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ถุงมือทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000	บาท
----------------------	------------	----------------	------------

เงินอุดหนุน	รวม	200,000	บาท
--------------------	------------	----------------	------------

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

1. อุดหนุนโครงการสาธารณสุขมูลฐาน (โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข)	จำนวน	200,000	บาท
--	--------------	----------------	------------

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 10 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท ให้กับกรรมการหมู่บ้านตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข



- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 1

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	1,614,840	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,371,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,371,840	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,113,120	บาท
(กองสวัสดิการสังคม)			
- เพื่อจ่ายเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 - หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
(กองสวัสดิการสังคม)			
- เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไข			



เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544

- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553
- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 216,720 บาท

(กองสวัสดิการสังคม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

(1.1) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6)
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน

รวม 210,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 110,000 บาท



ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	90,000 บาท
(กองสวัสดิการสังคม) - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ ตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
(กองสวัสดิการสังคม) - เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลง วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า เรียน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า เรียน - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 22 ลง วันที่ 12 มกราคม 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
(กองสวัสดิการสังคม) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่า ระวังบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่		

(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27

เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

(กองสวัสดิการสังคม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้



- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

2. ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน 20,000 บาท

(กองสวัสดิการสังคม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3. โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 10,000 บาท

(กองสวัสดิการสังคม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เช่น ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม การสงเคราะห์ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ คนพิการที่อยู่ในสภาวะยากลำบาก กลุ่มเปราะบาง ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ รวม 50,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

(กองสวัสดิการสังคม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังนี้
 - (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก



ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง

สภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกา
ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

(กองสวัสดิการสังคม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่
สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือ
จานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม
สิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,
Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล

(ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบ
พิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ

เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์
ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิม
ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ
หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(MeMemory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)

เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่อง

กระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card,
Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก

ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)

แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)



ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	33,000	บาท
---------	-----	--------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	33,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1. โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ชุด	จำนวน	13,000	บาท
--	-------	--------	-----

(กองสวัสดิการสังคม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมเก้าอี้สำนักงาน

ราคา 13,000 บาท จำนวน 1 ชุด

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- โต๊ะทำงานเหล็ก 5 ฟุต ขนาดไม่น้อยกว่ากว้าง 78 ซม. X ยาว 154 ซม. X สูง 75.3 ซม.
- เก้าอี้สำนักงานมีเท้าแขน ปรับระดับสูงต่ำได้
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1. เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
-----------------------	-------	--------	-----

(กองสวัสดิการสังคม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

ราคา 20,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 9

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	465,480	บาท
--------------------------------	-----	---------	-----

งบบุคลากร	รวม	165,480	บาท
-----------	-----	---------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	165,480	บาท
-----------------------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	129,480	บาท
----------------------	-------	---------	-----

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป



รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้

- (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่
 - (1.1) พนักงานขับรถขยะ จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)
- และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 - ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558
 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6)
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 36,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างและเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ดังนี้

- (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่
 - (1.1) พนักงานขับรถขยะ จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)
- และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
 - หนังสือศาลากลางจังหวัดลพบุรี ที่ ลบ 0023.6/ว 3294 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)



- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- ประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

งบดำเนินงาน	รวม	300,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าใช้สอย	รวม	300,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	270,000	บาท
----------------------	-------	---------	-----

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาแรงงานเพื่อปฏิบัติงานตามความ

เหมาะสม และบริการอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลง

วันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10

กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการมหาโพธิ์รักษาสะอาด "Big Cleaning Day"	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการมหาโพธิ์รักษาสะอาด

"Big Cleaning Day" เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัด

งาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า



ถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำ
โครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึง
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ
บ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
1/2566 หน้าที่ 129 ลำดับที่ 1

2. โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะการทิ้งการคัดแยกขยะและ การกำจัดขยะอย่างถูกวิธี

จำนวน 20,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการรณรงค์และส่งเสริมการ
ลดปริมาณขยะการทิ้งการคัดแยกขยะและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี เช่น
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ
ปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร
และสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการ
จัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ
บ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
1/2566 หน้าที่ 129 ลำดับที่ 2

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	210,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	210,000	บาท



รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการเข้าค่ายบำบัดฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติด (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการเข้าค่ายบำบัดฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 123 ลำดับที่ 7	จำนวน	20,000 บาท
2. โครงการจัดกิจกรรมจิตอาสา เราทำดีด้วยหัวใจ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดกิจกรรมจิตอาสา เราทำดีด้วยหัวใจ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 120 ลำดับที่ 3	จำนวน	10,000 บาท
3. โครงการถนนคนเดิน (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการถนนคนเดิน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการ	จำนวน	20,000 บาท



จัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 10 ครึ่งที่ 1/2566 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 10

4. โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นให้กับผู้ผ่านการบำบัดยาเสพติด จำนวน 20,000 บาท
(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นให้กับผู้ผ่านการบำบัดยาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 10 ครึ่งที่ 1/2566 หน้าที่ 123 ลำดับที่ 6

5. โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน จำนวน 20,000 บาท
(กองสวัสดิการสังคม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 10 ครึ่งที่ 1/2566 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 2

6. โครงการรณรงค์ ลด ละ เลิก สูบบุหรี่ จำนวน 10,000 บาท
(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการรณรงค์ ลด ละ เลิก สูบบุหรี่



บุหรื เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 123 ลำดับที่ 9

7. โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จำนวน 20,000 บาท

(กองสวัสดิการสังคม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 113 ลำดับที่ 5

8. โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวน 50,000 บาท

(กองสวัสดิการสังคม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 113 ลำดับที่ 5



1/2566 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 1

9. โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสตรีและครอบครัว

จำนวน

20,000 บาท

(กองสวัสดิการสังคม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสตรีและครอบครัว เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่

1/2566 หน้าที่ 114 ลำดับที่ 7

10. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในชุมชน

จำนวน

20,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่

1/2566 หน้าที่ 122 ลำดับที่ 5

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม

160,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

160,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม

110,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ



1. โครงการแข่งขันกีฬา "มหาโพธิเกมส์"	จำนวน	100,000	บาท
(กองการศึกษาฯ) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการแข่งขันกีฬา "มหาโพธิเกมส์" เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1 ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 1			
2. โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาหน่วยงานต่างๆ	จำนวน	10,000	บาท
(กองการศึกษาฯ) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาหน่วยงานต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1 ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 6			
ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	50,000	บาท
(กองการศึกษาฯ) - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ประเภทต่างๆ ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ห่วงยาง ไม้			

ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวายแฮร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกพุ่มน้ำหนัก เสาดายกีฬา เช่น เสาดายตะกร้อ เสาดายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก กระดานแสดงผลการแข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวยปล้ำยูโด ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ดายกีฬา เช่น ดายตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกปิงปอง ลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล ลูกแฮร์บอล แผ่นโยคะ ตะกร้อนกหวีด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานศาสนวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	270,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	270,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1. โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	100,000	บาท
(กองการศึกษาฯ)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 3			
2. โครงการจัดงานวันสงกรานต์	จำนวน	100,000	บาท
(กองการศึกษาฯ)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานวันสงกรานต์			

เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 4

3. โครงการประเพณีแห่เทียนพรรษา

จำนวน

50,000 บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการประเพณีแห่เทียนพรรษา เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 5

4. โครงการร่วมสืบสานวัฒนธรรมรำบวงสรวงถวายสมเด็จพระนารายณ์

จำนวน

20,000 บาท

มหาราช

(กองการศึกษาฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการร่วมสืบสานวัฒนธรรมรำบวงสรวงถวายสมเด็จพระนารายณ์มหาราช เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด



กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
1/2566 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 2

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	28,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	28,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	28,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
1. อุดหนุนจังหวัดลพบุรี โครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	28,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้จังหวัดลพบุรี ตามโครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 1			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	2,414,480	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,680,380	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,680,380	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,357,980	บาท
(กองช่าง)			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561			



- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับ

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และแก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544

- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก
เงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553

- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง
กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ
ที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.3/ว 652 ลง
วันที่ 28 มีนาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

254,400 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

(1.1) ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

(2.1) คนงาน จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป



เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลง

วันที่ 26 สิงหาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6)

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง

วันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

26,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

(1.1) ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

(2.1) คนงาน จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลง

วันที่ 1 กรกฎาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- หนังสือศาลากลางจังหวัดลพบุรี ที่ ลบ 0023.6/ว 3294 ลง

วันที่ 6 สิงหาคม 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงาน

ส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง

วันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน

รวม

240,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

50,000 บาท



ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
(กองช่าง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ ตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	2,000 บาท
(กองช่าง) - เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลง วันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า เรียน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลง วันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า เรียน - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 22 ลง วันที่ 12 มกราคม 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
(กองช่าง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่า ระวังบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่		



(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ผูกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้



- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558, (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559, (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

2. ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น จำนวน **20,000 บาท**
(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ **รวม** **130,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **20,000 บาท**

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทต่างๆ ดังนี้
 - (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ฯลฯ
 - (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

50,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เติมขั้วรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายการดังต่อไปนี้ ดอกลำโพง ฮอรัณลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

40,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตวัด สว่าน โถสว่าน อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ หวาย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ฯลฯ



(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล

(Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)

เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่อง

กระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card,

Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก

ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)

แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้



- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	494,100	บาท
---------	-----	---------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	494,100	บาท
-------------	-----	---------	-----

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

1. คอมพิวเตอร์แสงสว่างแบบโซล่าเซลล์	จำนวน	490,000	บาท
-------------------------------------	-------	---------	-----

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แสงสว่างโซล่าเซลล์ แบบกึ่งโคมเดี่ยว ขนาดความ
สูงไม่น้อยกว่า 6.00 เมตร พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 70 ต้น จุดติดตั้งบริเวณภายใน
ตำบลมหาโพธิ หมู่ที่ 1-10 (ตามแบบ อบต.มหาโพธิ กำหนดและรายละเอียด
ในรายการประมาณราคา)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อสาธารณะประโยชน์

ภายในตำบล

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2567

หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1. เครื่องพิมพ์	จำนวน	4,100	บาท
-----------------	-------	-------	-----

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) ราคา 4,100 บาท จำนวน 1 เครื่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 43

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	90,000	บาท
---------------------	-----	--------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	90,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

ค่าใช้สอย	รวม	70,000	บาท
-----------	-----	--------	-----

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ



1. โครงการจัดทำแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดทำแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้าที่ 132 ลำดับที่ 1	จำนวน	50,000 บาท
2. โครงการชุมชนคนทำบัญชี เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง อย่างยั่งยืน (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการชุมชนคนทำบัญชี เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง อย่างยั่งยืน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้าที่ 132 ลำดับที่ 4	จำนวน	10,000 บาท
3. โครงการปลูกผักสวนครัว รั้วกินได้ (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการปลูกผักสวนครัว รั้วกินได้ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้	จำนวน	10,000 บาท



- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 177 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000	บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ประเภทต่างๆ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระเทาะ คราดซี่พรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีด ตัดต้นไม้ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผู้โบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หัวกระโหลกดูดน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	95,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	95,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			



1. โครงการท้องถิ่นไทยรักษ์พื้นที่สีเขียว

จำนวน

10,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการท้องถิ่นไทยรักษ์พื้นที่สีเขียว เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 1

2. โครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน

จำนวน

20,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 5

3. โครงการลดพลังงานรักษาสีสิ่งแวดล้อม

จำนวน

5,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการลดพลังงานรักษาสีสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำ



โครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึง
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 6

4. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ (อพ.สธ.) **จำนวน 50,000 บาท**

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ (อพ.สธ.) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 2

5. โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก **จำนวน 10,000 บาท**

(สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ



- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 3

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000	บาท

(กองช่าง)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทต่างๆ ดังนี้
 - (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ
 - (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ หวาย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ฯลฯ
 - (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



วัสดุอื่น	จำนวน	30,000	บาท
(กองช่าง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ประเภทต่างๆ ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ มีเตอร์ น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000	บาท
(สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปา ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการค่าภาษี ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			



ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		90,000							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		6,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		8,606,400							
		เบี้ยยังชีพความพิการ		1,761,600							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		24,000							
		เงินสำรองจ่าย		223,468							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน									
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)		383,980							
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)		90,000							
		เงินช่วยเหลือ									
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน		500							
		เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ		500							
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง		500							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม						90,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน						6,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ						8,606,400
		เบี้ยยังชีพความพิการ						1,761,600
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์						24,000
		เงินสำรองจ่าย						223,468
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน						
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)						383,980
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)						90,000
		เงินช่วยเหลือ						
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน						500
		เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ						500
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง						500

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			695,520						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก			120,000						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก			120,000						
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล			115,920						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			1,374,480						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น			3,979,740		2,460,260		1,113,120		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			84,000						
		เงินประจำตำแหน่ง			168,000		42,000		42,000		
		เงินวิทยฐานะ					126,000				
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ			569,280						
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			868,920	351,360	305,760		216,720	129,480	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น						695,520
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก						120,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก						120,000
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล						115,920
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น						1,374,480
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,357,980				8,911,100
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น						84,000
		เงินประจำตำแหน่ง		42,000				294,000
		เงินวิทยฐานะ						126,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ						569,280
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		254,400				2,126,640

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		63,900	48,000	12,000			36,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		120,000						
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			50,000					
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง		500						
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอ		500						
		ค่าเช่าบ้าน		183,000		120,000		90,000		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		20,000		20,000		20,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		26,000				185,900
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น						
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ						120,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน						50,000
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง						500
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ของสำนักทะเบียน อำเภอ						500
		ค่าเช่าบ้าน		48,000				441,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		2,000				62,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			30,000			200,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ						1,350,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ						
		ค่ารับรอง						1,000
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง ศาสนา/รัฐพิธี						20,000
		ค่าใช้จ่ายในการประชุม ราชการ						30,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ			10,000			130,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง						2,000
		ค่าลงทะเบียน ค่า ธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่ เรียกชื่ออย่างอื่น			20,000			150,000
		โครงการเข้าค่ายบำบัด ฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติด						20,000
		โครงการแข่งขันกีฬา "มหาโพธิเกมส์"		100,000				100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดกิจกรรมจิตอาสา เราทำดีด้วยหัวใจ									10,000
		โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง									
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ					50,000				
		โครงการจัดงานวันสงกรานต์									
		โครงการจัดตั้งจุดตรวจ (ด่านชุมชน) ในตำบลมหาโพธิ์				10,000					
		โครงการจัดทำแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ									
		โครงการจัดเวทีประชุมประชาคม (ระดับหมู่บ้าน/ระดับตำบล) เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น			10,000						
		โครงการช่วยเหลือประชาชนตำบลมหาโพธิ์				30,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดกิจกรรมจิต อาสา เราทำด้วยหัวใจ						10,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง	100,000					100,000
		โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ						50,000
		โครงการจัดงานวัน สงกรานต์	100,000					100,000
		โครงการจัดตั้งจุดตรวจ (ด่านชุมชน) ในตำบล มหาโพธิ์						10,000
		โครงการจัดทำแหล่ง เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำริ				50,000		50,000
		โครงการจัดเวทีประชุม ประชาคม (ระดับหมู่ บ้าน/ระดับตำบล) เพื่อ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น						10,000
		โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตำบลมหา โพธิ์						30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการชุมชนคนทำ บัญชี เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง อย่างยั่งยืน									
		โครงการถนนคนเดิน									20,000
		โครงการท้องถิ่นไทย รักษ์พื้นที่สีเขียว									
		โครงการทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่					60,000				
		โครงการประเพณีแห่ เทียนพรรษา									
		โครงการปลูกผักสวน ครัว รั้วกินได้									
		โครงการป้องกันระงับ ยับยั้งโรคติดต่อและโรค อุบัติใหม่						10,000			
		โครงการฝึกซ้อมแผน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย				20,000					
		โครงการฝึกอบรมจิต อาสาป้องกันภัยพิบัติ				10,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการชุมชนคนทำ บัญชี เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง อย่างยั่งยืน				10,000		10,000
		โครงการถนนคนเดิน						20,000
		โครงการท้องถิ่นไทย รักษพื้นที่สีเขียว				10,000		10,000
		โครงการทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้นอกสถานที่						60,000
		โครงการประเพณีแห่ เทียนพรรษา	50,000					50,000
		โครงการปลูกผักสวน ครัว รั้วกินได้				10,000		10,000
		โครงการป้องกันระจับ ยับยั้งโรคติดต่อและโรค อุบัติใหม่						10,000
		โครงการฝึกซ้อมแผน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย						20,000
		โครงการฝึกอบรมจิต อาสาป้องกันภัยพิบัติ						10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างควม เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรและ ทัศนศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารงานของ อบต. .มหาโพธิ์		200,000							
		โครงการฝึกอบรมอาชีพ ระยะสั้นให้กับผู้ผ่านการ บำบัดยาเสพติด									20,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพ ให้แก่ประชาชน									20,000
		โครงการพัฒนาความรู้ ด้านกฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงาน		50,000							
		โครงการพัฒนา ศักยภาพอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อบต.มหาโพธิ์			20,000						
		โครงการมหาโพธิ์รักษ์ สะอาด "Big Cleaning Day"								10,000	
		โครงการรณรงค์ ลด ละ เลิก สูบบุหรี่									10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรและ ทัศนศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารงานของ อบต. .มหาโพธิ์						200,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพ ระยะสั้นให้กับผู้ผ่านการ บำบัดยาเสพติด						20,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพ ให้แก่ประชาชน						20,000
		โครงการพัฒนาความรู้ ด้านกฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงาน						50,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อบต.มหาโพธิ์						20,000
		โครงการมหาโพธิ์รักษ์ สะอาด "Big Cleaning Day"						10,000
		โครงการรณรงค์ ลด ละ เลิก สูบบุหรี่						10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคไข้เลือดออก						20,000			
		โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า						10,000			
		โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้งการคัดแยกขยะ และการกำจัดขยะอย่าง ถูกวิธี								20,000	
		โครงการร่วมสืบสาน วัฒนธรรมรำบวงสรวง ถวายสมเด็จพระ นารายณ์มหาราช									
		โครงการรักษน้ำ รักษา ป่า รักษาแผ่นดิน									
		โครงการลดพลังงาน รักษาสิ่งแวดล้อม									
		โครงการส่งนักศึกษาเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬา หน่วยงานต่างๆ									
		โครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม ผู้ บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน ลูกจ้าง		20,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคไข้เลือดออก						20,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า						10,000
		โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้งการคัดแยกขยะ และการกำจัดขยะอย่าง ถูกวิธี						20,000
		โครงการร่วมสืบสาน วัฒนธรรมรำบวงสรวง ถวายสมเด็จพระ นารายณ์มหาราช	20,000					20,000
		โครงการรักษน้ำ รักษา ป่า รักษาแผ่นดิน				20,000		20,000
		โครงการลดพลังงาน รักษาสิ่งแวดล้อม				5,000		5,000
		โครงการส่งนักศึกษาเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬา หน่วยงานต่างๆ	10,000					10,000
		โครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม ผู้ บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน ลูกจ้าง						20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน							
			แผนงานงบทกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ								20,000
		โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ								50,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา				483,880				
		โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอตก่อนกำหนด					10,000			
		โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสตรีและครอบครัว								20,000
		โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต						10,000		
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระรัตนราชสุตาฯ (อพ.สธ.)								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตคน พิการ						20,000
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูง อายุ						50,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา						483,880
		โครงการสร้างเสริม สุขภาพเชิงรุก เพื่อลด ภาวะคลอดก่อนกำหนด						10,000
		โครงการเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของสตรี และครอบครัว						20,000
		โครงการให้ความช่วย เหลือประชาชนด้านการ ส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต						10,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ (อพ .สธ.)				50,000		50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอบรมให้ความ รู้เกี่ยวกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ในชุมชน									20,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้เชิงวิชาการ แผน ปฏิบัติการควบคุมไฟฟ้า			30,000						
		โครงการอบรมให้ความ รู้ป้องกันการตั้งครรภ์ ก่อนวัยอันควร					20,000				
		โครงการอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษาสีโลก									
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		200,000							
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		100,000			40,000		20,000		
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		10,000							
		วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000			644,832				
		วัสดุก่อสร้าง		10,000							
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		50,000							
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		250,000							
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์						100,000			
		วัสดุการเกษตร									
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		30,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมให้ความ รู้เกี่ยวกับการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ในชุมชน						20,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้เชิงวิชาการ แผน ปฏิบัติการควบคุมไฟฟ้า						30,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้ป้องกันการตั้งครุฑ ก่อนวัยอันควร						20,000
		โครงการอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก				10,000		10,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม						200,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		20,000				180,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		50,000				60,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว						664,832
		วัสดุก่อสร้าง		40,000			20,000	70,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง						50,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น						250,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์						100,000
		วัสดุการเกษตร				20,000		20,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่						30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย						10,000
		วัสดุกีฬา		50,000				50,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			20,000			140,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง						20,000
		วัสดุจราจร						50,000
		วัสดุอื่น					30,000	30,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า					50,000	373,500
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล						5,500
		ค่าบริการโทรศัพท์						4,000
		ค่าบริการไปรษณีย์						60,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม						76,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง						6,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน						
		ตู้น้ำเย็นกระจก						11,800
		โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ชุด						13,000
		โต๊ะพับขาเหล็ก						20,000
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล									
		เครื่องคอมพิวเตอร์		60,000		40,000		20,000			
		เครื่องพิมพ์		17,800		17,800					
		เครื่องสำรองไฟฟ้า		5,000							
		เครื่องปรับอากาศ									
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น									
		อุดหนุนเทศบาลตำบลสระโบสถ์ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี		25,000							
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ									
		โครงการอาหารกลางวัน				1,232,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	คอมพิวเตอร์แสงสว่างแบบ โซล่าเซลล์		490,000				490,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์						
		เครื่องคอมพิวเตอร์						120,000
		เครื่องพิมพ์		4,100				39,700
		เครื่องสำรองไฟฟ้า						5,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น						
		อุดหนุนเทศบาลตำบล สระโบสถ์ โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ บริหารจัดการศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี						25,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
		โครงการอาหารกลางวัน						1,232,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนจังหวัดลพบุรี โครงการจัดงานแผ่นดิน สมเด็จพระนารายณ์ มหาราช									
		อุดหนุนอำเภอสระ โบสถ์ โครงการจัด งานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธีเนื่องในวัน สำคัญต่างๆ		40,000							
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน									
		อุดหนุนโครงการ สาธารณสุขมูลฐาน (โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข)					200,000				
รวม			11,186,948	10,736,560	1,029,360	6,239,332	360,000	1,614,840	465,480	210,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนจังหวัดลพบุรี โครงการจัดงานแผ่นดิน สมเด็จพระนารายณ์ มหาราช	28,000					28,000
		อุดหนุนอำเภอสระ โบสถ์ โครงการจัด งานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธีเนื่องในวัน สำคัญต่างๆ					40,000	
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน						
		อุดหนุนโครงการ สาธารณสุขมูลฐาน (โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข)					200,000	
รวม			458,000	2,414,480	185,000	100,000	35,000,000	

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ์ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

