



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ ๐-๓๖๖๘-๙๒๔๓

ที่ ลป ๘๐๐๐๑ / ๒๑๗

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ

๑. เรื่องเดิม

ตาม ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ดำเนินการตามกรอบแนวทางการประเมิน ฯ ตามขั้นตอนและช่วงเวลาที่กำหนด นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมแสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน เป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๖ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕

๓. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ หนังสือจังหวัดลพบุรี ที่ ลป ๐๐๒๓.๔/ว๖๓๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๒ หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๐๙/ว ๐๐๙๐ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณาสั่งการ

๔.๑ เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๒ เห็นควรเผยแพร่ผลการดำเนินงานฯ ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบ/ให้แจ้งการประชุมพนักงานประจำเดือน/แจ้งผู้อำนวยการกองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ฯ กองสวัสดิการสังคม ฯ และสำนักปลัดได้ทราบและโปรดแจ้งพนักงานได้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)

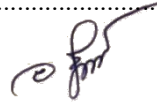
(นางสาวณัฐนิชา คำนิล)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

/ความเห็น.....

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)



(นางอภิญญา ชุ่มฤทธิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ

(ลงชื่อ)



(นางอภิญญา ชุ่มฤทธิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ

(ลงชื่อ)



(นายสุรพล ตรงดี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ

การดำเนินการ
เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔-มีนาคม ๒๕๖๕)



จัดทำโดย
สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ
อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

ผลการประเมินความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน
องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ อำเภอสระโบสถ์ จังหวัดลพบุรี

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การใช้ดุลพินิจของผู้มีอำนาจในการอนุญาต อนุมัติ ต่างๆ
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการ	ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ประกาศการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประกาศนโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินการตามแผนบริหาร ความเสี่ยง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	- การนำระบบอุปถัมภ์มาใช้ในการปฏิบัติราชการ - การแบ่งพรรคแบ่งพวกของพนักงานส่วนตำบล - ความไม่ยุติธรรมของผู้มีอำนาจในการตัดสินใจ สั่งการ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	-การปลูกฝังจิตสำนึกแก่ข้าราชการ พนักงาน -การประกาศเจตจำนงสุจริตและความเป็นธรรมของผู้บริหาร
ระดับความเสี่ยง	สูง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความ เสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง ☒ เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่นๆ
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ นำโดยนายสุรพล ตรงดี ได้จัดกิจกรรมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานของพนักงาน เจ้าหน้าที่ ตามมาตรฐานทาง จริยธรรม ซึ่งเป็นการขับเคลื่อนการดำเนินการตามนโยบาย การดำเนินการตามนโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล ของนายสุรพล ตรงดี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ หลังจาก ประกาศไว้เมื่อครั้งแถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมให้ บุคลากรยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประมวลจริยธรรม  
ตัวชี้วัด	การร้องเรียนการทุจริตของพนักงาน
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวณัฐนิชา คำนิล
สังกัด	สำนักปลัด
วันเดือนปีที่รายงาน	๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วางแผนการพัฒนา เหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการ	ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และโปร่งใส พร้อมร่วมแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านคอร์รัปชัน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	-การปลูกฝังจิตสำนึกแก่ข้าราชการ พนักงาน -การประกาศเจตจำนงสุจริตและความเป็นธรรมของผู้บริหาร
ระดับความเสี่ยง	สูง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง ☒ เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่นๆ
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ นำโดย นายสุรพล ตรงดี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ นำคณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกองทุกกอง และพนักงาน ร่วมประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และโปร่งใส พร้อมร่วมแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านคอร์รัปชัน ณ ห้องประชุมชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ โดยนายก อบต.มหาโพธิ กล่าวว่า อบต.มหาโพธิ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ดำเนินการตามนโยบายรัฐบาล เพื่อบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐและของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ โดยยึดหลักการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และโปร่งใส ภายใต้วิสัยทัศน์ “เมืองแห่งความร่มรื่น ประชาชนอยู่ดี มีความสุข” ตลอดจนการปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการ และความซื่อสัตย์สุจริต การบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ และพร้อมอำนวยความสะดวก ความยุติธรรมให้แก่ประชาชนอย่างเท่าเทียม   องค์การบริหารส่วนตำบลมหาโพธิ No Gift Policy "งดให้ งดรับ" สอดคล้องกับวัฒนธรรมที่กล่าวอย่างอยู่
ตัวชี้วัด	การร้องเรียนการทุจริตของพนักงาน
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวณัฐนิชา คำนิล
สังกัด	สำนักปลัด
วันเดือนปีที่รายงาน	๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการ	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุ
ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	- จัดซื้อจัดจ้างผิดระเบียบ - ได้วัสดุครุภัณฑ์ที่ไม่มีคุณภาพ ไม่ตรงตามความต้องการใช้งาน - มีการทุจริต งบประมาณของทางราชการเสียหาย
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	- ผู้ตรวจสอบ/คณะกรรมการเข้มข้นในการตรวจรับพัสดุ - ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง ☒ เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่นๆ
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ
ตัวชี้วัด	การร้องเรียนการทุจริตเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวณัฐนิชา คำนิล
สังกัด	สำนักปลัด
วันเดือนปีที่รายงาน	๒๕ เมษายน ๒๕๖๕

